

## Verbale Consiglio D'Istituto del 03/12/2019

L'anno duemiladiciannove, il giorno 3 del mese di dicembre 2019, alle ore 18:00, nei locali dell'Istituto, si è riunito il Consiglio d'Istituto, regolarmente convocato, per discutere l'ordine del giorno come da convocazione:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Variazione di bilancio al 30.11.2019
3. Piano annuale uscite didattiche e viaggi di istruzione
4. Programma Annuale 2020
5. Open Day
6. Regolamenti Attività Negoziale e di Istituto
7. Raccolta cibi non deperibili – richiesta Caritas
8. Donazioni
9. Comunicazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico
10. Varie ed eventuali

Sono presenti:

Il Presidente del consiglio d'Istituto, Sig.ra Masut Debora

Il Dirigente Scolastico Dott. Vittorio Sacchi

Per la componente docente sono:

- Presenti: Benigno Rita Maria, Coari Giuseppe, Pulizzi Antonino, Nudo Giuseppe, Porfidia Loredana;
- Assenti giustificati: Carobbio Samantha, Mavros Elena, Pisani Giada.

Per la componenti genitori sono:

- Presenti: Cappelluto Ilaria, Guariglia Ambra, Masut Debora, Puleo Rosa, Rivi Laura.
- Assenti giustificati: Manzo Livia, Ruffini Raffaella

Per la componente personale ATA:

- Presenti: Carluccio Vittoria, De Angelis Teresa.

E' presente, su invito, la D.S.G.A. Blasi Maria Adriana.

La presidente, constatato il numero legale per procedere, dichiara aperta la seduta. Viene nominata segretaria con funzione verbalizzante la Sig.ra Benigno Rita Maria.

Prima di procedere alla discussione dell'Ordine del Giorno, il DS propone di integrare il punto 5 con le richieste di riprese video in occasione delle feste di Natale/spettacoli

### 1. Approvazione Verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente, inviato ad ogni membro del Consiglio di Istituto, viene approvato all'unanimità. (Del. n. 59)

## 2. Variazione di bilancio al 30.11.2019

Il DS con il supporto della D.S.G.A illustra le voci afferenti le variazioni di bilancio registrate al 30.11.2019 per un totale complessivo di Entrate pari 45.000 EUR.

I vari membri del Consiglio di Istituto prendono visione di tali variazioni e l'assemblea approva all'unanimità. (Del. n. 60)

## 3. Piano annuale uscite didattiche e viaggi di istruzione

I costi per le uscite didattiche vengono esposte per numero di alunni coinvolti e costo complessivo delle uscite secondo il prospetto allegato. In alcuni casi non si è ancora a conoscenza dei costi di trasporto e di conseguenza il totale dell'uscita risulta essere approssimato in quanto non sono noti ancora i preventivi delle spese di trasporto.

Si prevede per la scuola d'infanzia uscite all'Acquario, Museo di storia naturale, Parco delle Cornelle. Per le primarie, in particolare, visita presso Polizia di stato con data ancora da definire ma senza costi per la scuola, Museo egizio di Torino, Safari park e viaggio di tre giorni a Cesenatico. Per la secondaria sono previsti, tra gli altri, Teatro in lingua inglese e spagnolo, visite al Duomo, laboratori di cucina e visita alla scuola di giornalismo alla Mondadori. Poi la gita ad Aosta per le prime, a Bologna per le seconde e viaggio di cinque giorni in Andalusia per le terze. Da decidere per le uscite sportive la data e il luogo dove sarà organizzata la corsa campestre provinciale, al riguardo se fosse indicato l'idroscalo, non ci saranno costi di trasporto.

Dai componenti genitori viene chiesta la possibilità di eseguire bonifico singolo per poter usufruire delle detrazioni fiscali previste. Il D.S. conferma tale possibilità a patto che venga indicato chiaramente il nome e cognome dell'alunno nella causale del bonifico, oltre alla classe e alla meta dell'uscita.

Il piano annuale uscite didattiche viene approvato all'unanimità (Del. n. 61)

## 4. Programma Annuale 2020

Il DS con il supporto della D.S.G.A illustra la relazione al Programma annuale 2020 soffermandosi in particolare sulle scelte strategiche per il raggiungimento degli obiettivi ed espone il Bilancio preventivo del 2020 utilizzando alcune slide (vedi allegato). Si ricorda che il bilancio potrà essere approvato dal Consiglio di Istituto solo dopo il necessario parere espresso dai revisori dei conti, si rimanda pertanto l'approvazione alla riunione del consiglio decisa per il 7 gennaio p.v.

Le Slide esposte dalla D.S.G.A mostrano le entrate certe di cui si dispone che appaiono leggermente in aumento, viene poi data evidenza delle uscite che saranno articolate in Attività, Progetti e il Fondo riserva. In particolare viene illustrato la composizione dell'Avanzo presunto di amministrazione e, all'interno di esso, l'aggregato Z01 - Disponibilità da programmare (contenente quei finanziamenti dello Stato - Fondo di Istituto, supplenze, IRAP, ecc. - riguardanti esercizi finanziari precedenti e non ancora erogati, quindi entrate di dubbia esigibilità). Riguardo il dettaglio delle spese nel dettaglio vengono forniti esempi di futuri acquisti già programmati (router, tabelle elettroniche, cancelleria, banchi triangolari etc.). Tra gli acquisti si evidenziano la stampante 3D e la strumentazione per il nuovo laboratorio da realizzare presso la Scuola Secondaria di San Felice. È stato programmato anche un importo per il progetto ESCAPE ROOM per l'acquisto sia di materiale didattico sia per la messa in sicurezza e gli arredi dello spazio nel quale verrà allestita.

Viene osservato che il bilancio è sostanzialmente positivo e registra diminuzioni incoraggianti del fondo Z01.

Il Consiglio prende atto della proposta di bilancio. (Del. n. 62)

#### 5. Open day e richieste di riprese video

Si ricorda che sono già state definite le date degli Open Day e quelle per gli incontri con i genitori dei futuri iscritti. Gli OPEN DAY saranno il 9 dicembre per la primaria, il 14 dicembre per la secondaria e il 9 gennaio per l'asilo (Novegro).

Relativamente alle richieste di riprese video, vengono esaminate le richieste pervenute dalle rappresentanti delle classi II A e II C della scuola primaria di autorizzazione per riprese durante le recite teatrali. Il DS ricorda che sarà possibile accordarle solo dopo la raccolta delle liberatorie da parte delle famiglie per ogni singolo alunno coinvolto

Il Consiglio approva all'unanimità. (Del. n. 63)

#### 6. Regolamenti Attività Negoziale e di Istituto

L'approvazione dei regolamenti dell'attività negoziale e per la gestione dell'inventario viene rimandata alla prossima riunione del consiglio, vengono però illustrate le bozze prodotte.

Per quanto riguarda il Regolamento di Istituto si fa presente che il Collegio Docenti ha proposto alcune modifiche che vengono illustrate al Consiglio per l'approvazione. Nelle modifiche si fa riferimento alle problematiche relative alla difficoltà di gestire l'ingresso in scuola d'infanzia e alla sua regolamentazione, alla necessità di informare tempestivamente delle malattie infettive degli alunni da parte delle famiglie e dei docenti, e alla necessità da parte dei genitori di informare la segreteria entro le 9.30 dell'assenza degli alunni, questo per consentire al servizio mensa di predisporre l'esatto numero di pasti.

Il Consiglio prende atto e approva le modifiche al Regolamento di Istituto. (Del. n. 64)

#### 7. Raccolta cibi non deperibili – richiesta Caritas

La Caritas ha proposto anche per quest'anno una raccolta di cibi non deperibili, fornendo un elenco di prodotti per la primaria e la secondaria.

L'offerta è libera e a discrezione dei genitori. La raccolta si conclude l'ultimo giorno di dicembre.

La Caritas di Pioltello ha chiesto di istituire nelle settimane precedenti il Natale, un centro raccolta giocattoli usati nella primaria di San Felice. Si raccomanda di raccogliere comunque giocattoli in buono stato.

Il Collegio approva all'unanimità entrambe le iniziative. (Del. n. 65)

#### 8. Donazioni

La signora Camilla Zambrini (scuola dell'infanzia di IX Strada) ha donato due tricicli e un monopattino. Visto il costo dei singoli oggetti, inferiore ai 200 euro, tale donazione non verrà inventariata. Il Collegio accetta all'unanimità la donazione. (Del. n. 66)

#### 9. Comunicazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico

Per il progetto Come pietre nell'acqua è stato richiesto l'utilizzo di dati personali degli alunni. Il DS tiene a precisare che non verrà comunicato alcun dato se non in presenza di specifica autorizzazione dei genitori. A

tal fine dovrà prima essere specificato dall'ente capofila del progetto la tipologia dei dati richiesti e dell'uso che ne sarà fatto.

#### 10. Varie ed eventuali

Viene ricordato l'incontro alle ore 18,00 del 23 gennaio 2020 al centro ricreativo di Redecesio per definire i contenuti e i relatori delle serate aperte ai genitori delle scuole di Segrate finanziate con i fondi del progetto Come pietre nell'acqua. L'incontro è aperto a tutti i genitori del consiglio che vogliono partecipare. Durante l'incontro sarà possibile tracciare tematiche da portare all'attenzione dell'Istituto anche oltre le serate che rientrano nel progetto.

Il Consiglio si conclude alle ore 20:00.

Il Segretario

Maria Rita Benigno

Il Presidente

Debora Masut